

Nom et prénom du salarié :

Adresse:

Code postale et ville

Directeur

l'établissement :

Mme la Directrice ou M. le

de l'entreprise ou de

Adresse :

A (lieu), le (date)

Objet : - Demande de CFESS

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur,

Je vous demande l'autorisation de m'absenter du au 2017
(et du au *si formation en 2 ou 3 sessions*) 2017, pour suivre une action de
formation, d'une durée de jours, au titre du **Congé de Formation Economique, Sociale
et Syndicale**, conformément aux *articles L.2145-5 et L.2145-6 (modifié par l'article 6 II de
l'ordonnance n° 2017-1386 du 22 septembre 2017) du code du Travail.*

Ce stage est organisé par **Iféas** sous l'égide de **Mutual Formation**, cet organisme est habilité au
titre de l'article R.3142-2 par délégation de l'ICEFS – CFDT.

Dans l'attente, recevez, Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur, l'assurance de mes
salutations distinguées.

Signature du salarié

Signature de l'employeur